



ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

от «___» _____ 2018 года

№ ____ / ____

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Управление делами Городской Думы города Южно-Сахалинска», утвержденное решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 23.09.2015 № 270/15-15-5

В соответствии со статьями 35, 43 Федерального закона от 06.10.2006 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», статьями 26, 59 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск» Городская Дума города Южно-Сахалинска

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Управление делами Городской Думы города Южно-Сахалинска», утвержденное решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 23.09.2015 № 270/15-15-5, следующие изменения:

1) в статье 2:

а) в части 1 после слов «руководителем учреждения» исключить слова «по согласованию с учредителем – Городской Думой в лице ее председателя»;

б) в части 2 после слов «Городской Думы» исключить слова «, и подлежит согласованию с председателем Городской Думы города Южно-Сахалинска»;

2) в статье 4:

а) в части 4 после слов «руководителя Учреждения» исключить слова «, по согласованию с учредителем – Городской Думой в лице ее председателя»;

б) часть 5 изложить в следующей редакции:

«Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде устанавливается в процентах от должностного оклада работника в диапазоне от минимального до максимального размеров в соответствии с Приложением 1.

Надбавка выше минимального размера устанавливается при достижении показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности.

Показателями эффективности и результативности профессиональной деятельности, являющимися основаниями для установления работнику ежемесячной надбавки за сложность и напряженность, являются:

– интенсивность работы по основной должности или за дополнительный объем работы, не связанный с основными обязанностями работника;

– оперативность и своевременность выполнения поручений, выполнение определенного объема работ в короткие сроки;

– досрочное выполнение особо важных заданий;

– оперативное выполнение внеплановых разовых, срочных и неотложных работ;

– качество выполнения обязанностей (отсутствие, либо наличие замечаний к

выполнению должностных обязанностей), в т.ч. качество подготовки документов;

– профессиональная компетентность, широта использования профессиональных знаний, умений и навыков при выполнении работ;

– организация собственного труда (способность организовывать и планировать выполнение работы, поручений, умения рационально использовать рабочее время, расставлять приоритеты).

– инициативность, заинтересованность в положительном результате работы.»

в) в части 9 после слов «МКУ УДГД» исключить слова «, по согласованию с учредителем – Городской Думой в лице ее председателя»;

3) часть 11 статьи 6 исключить;

4) в строках 1-9, 12, 25, 35, 37, 43, 47, 48 столбца «максимальный» Приложения 1 "Схема должностных окладов работников административно-управленческого персонала (АУП) муниципального казенного учреждения «Управление делами Городской Думы города Южно-Сахалинска», размеры ежемесячной надбавки к должностным окладам работников АУП за сложность, напряженность и высокие достижения в труде, размеры денежного поощрения работников, требования к образованию» цифры «150» заменить цифрами «250».

2. Финансирование расходов, связанных с принятием настоящего решения, осуществлять в 2018 году в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя бюджетных средств – Городской Думы города Южно-Сахалинска на муниципальное казенное учреждение «Управление делами Городской Думы города Южно-Сахалинска».

3. Решение направить мэру города Южно-Сахалинска (Надсадин С.А.) для подписания и опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянный Комитет по экономике и бюджету (Альперович Р.В.).

Исполняющий обязанности
председателя Городской Думы

В.Н. Зайцев