

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ГОРОДСКОЙ ДУМЕ ГОРОДА**  
**ЮЖНО-САХАЛИНСКА, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ**  
**СЛУЖАЩИЕ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА ОБЯЗАНЫ**  
**ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И**  
**ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ О ДОХОДАХ,**  
**РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО**  
**ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ**  
**ДЕТЕЙ**

**1. Должности категории «руководители»**

**Высшая группа должностей**

Начальник управления

**2. Должности категории «специалисты»**

**Высшая группа должностей**

Начальник отдела

**Главная группа должностей**

Советник

**Ведущая группа должностей**

Консультант

**3. Должности категории «обеспечивающие специалисты»**

**Главная группа должностей**

Главный специалист 1 разряда \*

**Ведущая группа должностей**

Ведущий специалист 1 разряда

---

\*За исключением главных специалистов 1 разряда Управления организационного обеспечения; отдела информатизации Управления материально-технического обеспечения, информатизации и закупок; отдела по взаимодействию со СМИ; сектора материально-технического обеспечения Управления материально-технического обеспечения, информатизации и закупок.