

**Порядок  
создания, содержания и использования муниципального резерва материальных  
ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного  
характера и для целей гражданской обороны на территории  
городского округа «Город Южно-Сахалинск»**

Статья 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2000 № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.11.1996 № 1340 «О порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.09.2013 № 1765-р «Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера», постановлением Правительства Сахалинской области от 30.05.2013 № 274 «О создании, содержании и использовании областного резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и для целей гражданской обороны на территории Сахалинской области».

2. Порядок определяет порядок создания, содержания, использования, освежения и контроля за муниципальным резервом материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и для целей гражданской обороны на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее – муниципальный резерв материальных ресурсов).

3. В настоящем Порядке используются следующие понятия и определения:

1) **чрезвычайная ситуация** - это обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей;

2) **ликвидация чрезвычайных ситуаций** - это аварийно-спасательные и другие неотложные работы, проводимые при возникновении чрезвычайных ситуаций и направленные на спасение жизни и сохранение здоровья людей, снижение размеров ущерба окружающей среде и материальных потерь, а также на локализацию зон чрезвычайных ситуаций, прекращение действия характерных для них опасных факторов;

3) **освежение материальных ресурсов резерва** - это выпуск материальных ресурсов из резерва в связи с истечением установленного срока хранения материальных ресурсов, тары, упаковки, а также вследствие возникновения обстоятельств, могущих повлечь за собой порчу или ухудшение качества хранимых материальных ресурсов до истечения

установленного срока их хранения, при одновременной поставке и закладке в резерв равного количества аналогичных материальных ресурсов;

4) **замена материальных ценностей муниципального резерва** - выпуск материальных ценностей из муниципального резерва при одновременной закладке в него равного количества аналогичных или других однотипных материальных ценностей в связи с изменением стандартов и технологии изготовления изделий;

5) **материальные ценности муниципального резерва** - продукция (товары), поставленная в муниципальный резерв и заложенная в муниципальный резерв на хранение;

6) **объектовые резервы** - резервы материальных ресурсов предприятий, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм собственности, созданные решениями администраций предприятий, учреждений и организаций.

## Статья 2. Порядок создания муниципального резерва материальных ресурсов

1. Органом, ответственным за создание муниципального резерва материальных ресурсов, является Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Южно-Сахалинска» (далее – МКУ «Управление по делам ГО и ЧС города Южно-Сахалинска»).

2. Муниципальный резерв материальных ресурсов создается заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств в случае возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и для первоочередного обеспечения населения в военное время.

3. Муниципальный резерв материальных ресурсов создается исходя из прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по их ликвидации, а также максимально возможного использования имеющихся сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск».

4. В целях ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера заказчик проводит предварительный отбор участников закупки, квалификация которых соответствует предъявляемым требованиям и которые в возможно короткий срок без предварительной оплаты и (или) с отсрочкой платежа могут осуществить поставки необходимых товаров, выполнение работ, оказание услуг (далее - предварительный отбор). По результатам предварительного отбора составляется перечень поставщиков, подрядчиков, исполнителей (далее - перечень поставщиков) в целях последующего осуществления закупок у них товаров, работ, услуг путем проведения запроса котировок.

5. Перечень поставщиков подлежит ежегодному обновлению путем проведения предварительного отбора. В случае, если до даты проведения предварительного отбора в перечне поставщиков остался один участник закупки, перечень поставщиков подлежит обновлению не позднее чем через сорок пять дней с даты исключения предпоследнего участника закупки из этого перечня поставщиков.

6. В целях ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера заказчики направляют запрос о предоставлении котировок всем участникам закупок, которые могут осуществить поставки необходимых товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с перечнем поставщиков.

## Статья 3. Использование муниципального резерва материальных ресурсов

1. Выдача запасов из муниципального резерва материальных ресурсов осуществляется:

1) для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) для ликвидации последствий военных действий или при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасности при ведении военных действий или вследствие этих действий;

3) для развертывания и содержания временных пунктов проживания и питания пострадавших граждан;

4) оказания единовременной материальной помощи населению и других первоочередных мероприятий, связанных с обеспечением жизнедеятельности пострадавшего населения;

5) для их освежения и замены.

2. Решение о выпуске запасов из муниципального резерва материальных ресурсов принимает мэр города Южно-Сахалинска. Решение оформляется распоряжением администрации города Южно-Сахалинска с приложением перечня запасов, выпускаемых из муниципального резерва материальных ресурсов.

3. Освежение запасов муниципального резерва материальных ресурсов, закрепленных за соответствующими заказчиками (выпуск запасов в связи с истечением установленного срока хранения запасов, тары, упаковки, а также вследствие возникновения обстоятельств, которые могут повлечь за собой порчу или ухудшение качества хранимых запасов до истечения установленного срока их хранения, при одновременной поставке и закладке в муниципальный резерв материальных ресурсов равного количества аналогичных запасов), производится заказчиками.

4. Замена запасов муниципального резерва материальных ресурсов, закрепленных за соответствующими заказчиками (выпуск запасов при одновременной закладке в него равного количества аналогичных или других однотипных запасов в связи с изменением стандартов и технологии изготовления изделий), производится заказчиками.

5. При возникновении чрезвычайной ситуации местного масштаба для ее ликвидации используются материальные ресурсы резерва городского округа «Город Южно-Сахалинск», а при его недостаточности, МКУ «Управление по делам ГО и ЧС города Южно-Сахалинска» представляет ходатайство с необходимыми обоснованиями в комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Сахалинской области.

Ходатайство должно содержать перечень всех объектов, на которые необходимо выделить материальные ресурсы из областного резерва, с указанием наименований материальных средств и объемов.

6. При возникновении чрезвычайной ситуации объектового масштаба для ее ликвидации используются объектовые резервы. При недостаточности собственных средств предприятиями, учреждениями и организациями, осуществляющими свою деятельность на территории городского округа, представляется ходатайство в вышестоящие органы по подчиненности об оказании помощи за счет их резервов материальных ресурсов с приложением обоснований объемов и номенклатуры требуемых ресурсов.

#### Статья 4. Финансирование муниципального резерва материальных ресурсов

1. Финансирование расходов по созданию, хранению, использованию и освежению запасов муниципального резерва материальных ресурсов осуществляется за счет средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск».

Расходные обязательства, возникающие в связи с принятием настоящего Порядка, подлежат исполнению в очередном финансовом году в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в муниципальной программе «Защита населения и территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» от чрезвычайных ситуаций

природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2015-2020 годы», утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 29.08.2014 № 1622-па.

2. Объем финансовых средств, необходимых для приобретения запасов муниципального резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением резервов в соответствии с Номенклатурой и объемом муниципального резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и для целей гражданской обороны на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее – Номенклатура).

3. Бюджетная заявка для создания муниципального резерва материальных ресурсов городского округа «Город Южно-Сахалинск» на очередной финансовый год и плановый период производится заказчиками в ценах, действующих на 1 августа текущего года, с учетом индекса дефлятора и представляется в Департамент финансов администрации города Южно-Сахалинска при представлении бюджетной сметы на очередной финансовый год и плановый период.

#### Статья 5. Организация учета и хранения муниципального резерва материальных ресурсов

1. Организацию учета и хранения за созданием, освежением, хранением, использованием запасов муниципального резерва материальных ресурсов осуществляют заказчики.

Заказчики каждые шесть месяцев (1 февраля и 1 августа текущего года) представляют в Департамент финансов администрации города Южно-Сахалинска отчет о расходовании финансовых средств, выделенных на приобретение запасов муниципального резерва материальных ресурсов, с приложением реестра приобретенных запасов.

2. Основной задачей хранения запасов муниципального резерва материальных ресурсов является обеспечение их количественной и качественной сохранности в течение всего периода хранения, а также обеспечение постоянной готовности к быстрой выдаче по назначению.

Заказчики несут ответственность за сохранность запасов муниципального резерва материальных ресурсов, закрепленных за ними в соответствии с Номенклатурой.

3. Организация и ведение учета материальных средств осуществляется Департаментом продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска и МКУ «Управление по делам ГО и ЧС города Южно-Сахалинска» в бухгалтерии заказчиков.

4. Хранение муниципального резерва материальных ресурсов организовать на «Базе хранения материальных ресурсов» МКУ «Управление по делам ГО и ЧС города Южно-Сахалинска».

5. Созданные запасы хранятся в условиях, отвечающих установленным требованиям по обеспечению их сохранности. Складские помещения, используемые для хранения запасов должны удовлетворять соответствующим требованиям нормативной, технической документации (стандартам, техническим условиям и т.д.). Требования к складским помещениям, а также к порядку накопления, хранения, освежения и использования запасов определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Проверка качественного состояния запасов муниципального резерва материальных ресурсов в процессе хранения осуществляется двумя методами:

- осмотра тары (упаковки) и маркировки находящихся в ней запасов с

определением их технического состояния (средств индивидуальной защиты и приборов радиационной, химической и биологической разведки и контроля) или пригодности к использованию (продукты питания, вещевое имущество);

- проведения периодических испытаний (проверки) запасов, в том числе поверка приборов и дозиметров, лабораторные испытания средств индивидуальной защиты.

Периодические испытания (поверка) приборов радиационной, химической и биологической разведки и контроля, находящихся на хранении, осуществляются один раз в пять лет. Приборы радиационной, химической и биологической разведки и контроля, не прошедшие периодические испытания (поверку), подлежат списанию и утилизации. Основанием для продления срока хранения запасов или их списания является акт периодических (лабораторных) испытаний (поверки). Списание и утилизация запасов, утративших защитные и эксплуатационные свойства, производится по решению руководителей МКУ «Управление по делам ГО и ЧС города Южно-Сахалинска», Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска на основании актов периодических (лабораторных) испытаний (поверки). При этом производится своевременное освежение и замена запасов взамен списанных.

#### Статья 6. Организация контроля по созданию муниципального резерва материальных ресурсов

1. Общее руководство организацией контроля за созданием, содержанием, освежением и использованием муниципального резерва материальных ресурсов осуществляет МКУ «Управление по делам ГО и ЧС города Южно-Сахалинска».

2. Контроль за целевым расходованием бюджетных средств городского округа «Город Южно-Сахалинск» на создание и содержание муниципального резерва материальных ресурсов осуществляется МКУ «Управление по делам ГО и ЧС города Южно-Сахалинска», Департаментом финансов администрации города Южно-Сахалинска и другими уполномоченными органами.

3. Департамент продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска представляет ежеквартально к 15 марта, 15 июня, 15 сентября, 15 декабря текущего года в МКУ «Управление по делам ГО и ЧС города Южно-Сахалинска»:

- донесение по форме 1/РезЧС «Донесение о создании, наличии, использовании муниципального резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и для целей гражданской обороны городского округа «Город Южно-Сахалинск» (приложение 1);

- отчет по форме 2 «Сведения о наличии материальных и финансовых резервов городского округа «Город Южно-Сахалинск» (приложение 2).

4. Руководители предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», независимо от их форм собственности, представляют донесение по форме 1/РезЧС, отчет по форме 2, акт проверки наличия объектовых резервов материальных средств к 15 июня и 15 декабря текущего года в МКУ «Управление по делам ГО и ЧС города Южно-Сахалинска».

Нормативно-правовая документация по созданию объектовых резервов материальных ресурсов представляется к 15 марта текущего года.

#### Статья 7. Заключительные положения

Должностные лица, виновные в невыполнении требований настоящего Порядка, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.