ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ

ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК"

РЕШЕНИЕ

от 8 ноября 2007 г. N 870/39-07-3

О ПОЛОЖЕНИИ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ "ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК"

Список изменяющих документов

(в ред. Решения городского Собрания города Южно-Сахалинска

от 29.02.2012 N 526/34-12-4,

Решений Городской Думы города Южно-Сахалинска

от 18.12.2013 N 959/57-13-4, от 17.02.2016 N 377/22-16-5)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ (в ред. от 18.10.2007) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Сахалинской области от 06.07.2007 N 78-ЗО "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Сахалинской области" и ст. 26 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" городское Собрание решило:

1. Утвердить [Положение](#P58) о порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в городском округе "Город Южно-Сахалинск" (прилагается).

2. Решение направить мэру города Южно-Сахалинска (Лобкин А.И.) для подписания и опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя городского Собрания городского округа "Город Южно-Сахалинск".

И.о. председателя

городского Собрания

г. Южно-Сахалинска

Л.Ю.Крушинская

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК"

О ПОЛОЖЕНИИ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ "ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК"

Принято городским Собранием в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ (в ред. от 18.10.2007) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Сахалинской области от 06.07.2007 N 78-ЗО "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Сахалинской области" и ст. 26 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" решение от 8 ноября 2007 года N 870/38-07-3.

1. Утвердить [Положение](#P58) о порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в городском округе "Город Южно-Сахалинск" (прилагается).

2. Вступает в силу после опубликования в газете "Южно-Сахалинск сегодня".

Мэр г. Южно-Сахалинска

А.И.Лобкин

от 23.11.2007

N 870/39-07-3

Приложение

к решению

городского Собрания

г. Южно-Сахалинска

от 08.11.2007 N 870/39-07-3

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ "ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК"

Список изменяющих документов

(в ред. Решения городского Собрания города Южно-Сахалинска

от 29.02.2012 N 526/34-12-4,

Решений Городской Думы города Южно-Сахалинска

от 18.12.2013 N 959/57-13-4, от 17.02.2016 N 377/22-16-5)

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и регулирует организацию и проведение конкурса на замещение должностей муниципальной службы в городском округе "Город Южно-Сахалинск".

1. Общие положения

1.1. При замещении должности муниципальной службы в городском округе "Город Южно-Сахалинск" заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

1.2. Конкурс на замещение должностей муниципальной службы в городском округе "Город Южно-Сахалинск" (далее - конкурс) обеспечивает право граждан на равный доступ к муниципальной службе в соответствии с их способностями и профессиональной подготовкой.

1.3. На конкурс предоставляются высшие, главные, ведущие и старшие группы должностей муниципальной службы, утвержденные Реестрами должностей муниципальной службы органов местного самоуправления.

(п. 1.3 в ред. Решения Городской Думы города Южно-Сахалинска от 17.02.2016 N 377/22-16-5)

1.4. Конкурс проводится в целях определения уровня профессиональной подготовки, деловых, личностных качеств кандидатов; формирования высокопрофессионального кадрового состава муниципальной службы; совершенствования деятельности органов местного самоуправления по подбору и расстановке кадров.

1.5. Конкурс проводится в форме конкурса документов на замещение должности муниципальной службы; конкурса-испытания на замещение должности муниципальной службы.

(в ред. Решения Городской Думы города Южно-Сахалинска от 17.02.2016 N 377/22-16-5)

2. Право на участие в конкурсе

2.1. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации (или иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе) не моложе 18 лет и не старше 65 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, профессиональная подготовка которых отвечает квалификационным требованиям соответствующей должности муниципальной службы.

2.2. Муниципальный служащий вправе участвовать в конкурсе по собственной инициативе независимо от того, какую должность он замещает в момент его проведения.

3. Конкурсная комиссия

3.1. Для проведения конкурса в органах местного самоуправления городского округа "Город Южно-Сахалинск" формируются постоянно действующие конкурсные комиссии.

3.2. В городском округе "Город Южно-Сахалинск" создаются две конкурсные комиссии: в администрации города и Городской Думе города Южно-Сахалинска.

(в ред. Решения Городской Думы города Южно-Сахалинска от 18.12.2013 N 959/57-13-4)

3.3. Общее количество каждой конкурсной комиссии состоит из семи человек: председатель, заместитель председателя, секретарь и четыре члена комиссии. В состав комиссии включаются специалисты кадровой службы и муниципальные служащие, замещающие высшие и главные группы должностей муниципальной службы, а также лица, замещающие иные должности в органах местного самоуправления (лица, замещающие муниципальные должности на постоянной основе, лица, замещающие должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы). Состав конкурсной комиссии утверждается муниципальным правовым актом руководителя соответствующего органа местного самоуправления. Заседание комиссии созывается председателем комиссии и считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсными комиссиями решения.

(в ред. Решения Городской Думы города Южно-Сахалинска от 17.02.2016 N 377/22-16-5)

3.4. Исключен. - Решение городского Собрания города Южно-Сахалинска от 29.02.2012 N 526/34-12-4.

3.5. Представитель нанимателя (работодатель) может привлекать к работе конкурсной комиссии независимых экспертов. Оценка экспертами профессиональных качеств кандидатов учитывается при вынесении решения о результатах конкурса на замещение должности муниципальной службы.

3.6. Организационное обеспечение деятельности конкурсных комиссий осуществляется кадровыми службами органов местного самоуправления городского округа "Город Южно-Сахалинск".

4. Подготовка к проведению конкурса

4.1. Решение о проведении конкурса принимается работодателем. Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе работодатель публикует наименование должности муниципальной службы, требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности муниципальной службы, условия конкурса, сведения о дате, времени и месте его проведения, а также проект трудового договора в газете "Южно-Сахалинск сегодня" не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

(в ред. Решения городского Собрания города Южно-Сахалинска от 29.02.2012 N 526/34-12-4)

На втором этапе конкурса проводится оценка профессиональной компетентности, знаний, опыта, умений и навыков кандидатов, необходимых для решения функциональных задач по соответствующей муниципальной должности.

4.2. Для участия в конкурсе на замещение должности муниципальной службы в конкурсную комиссию предоставляются следующие документы:

- личное заявление;

(в ред. Решения городского Собрания города Южно-Сахалинска от 29.02.2012 N 526/34-12-4)

- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации от 26.05.2005 N 667-р, с приложением фотографии;

(абзац введен Решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 29.02.2012 N 526/34-12-4)

- документ, удостоверяющий личность (оригинал и копия по прибытии на конкурс);

- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию (выписка из трудовой книжки, копии документов об образовании, о переподготовке и повышении квалификации, о присвоении ученого звания - заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы);

- сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за год, предшествующий году участия в конкурсе на муниципальную должность;

- заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу.

(в ред. Решения Городской Думы города Южно-Сахалинска от 18.12.2013 N 959/57-13-4)

4.3. К участию в конкурсе не допускаются:

- лица, признанные недееспособными или ограничено дееспособными решением суда, вступившим в силу;

- лица, лишенные права занимать должности муниципальной службы в течение определенного срока решением суда, вступившим в законную силу;

- лица, состоящие в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с мэром города, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

(в ред. Решения городского Собрания города Южно-Сахалинска от 29.02.2012 N 526/34-12-4)

- лица, при наличии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации;

(в ред. Решения городского Собрания города Южно-Сахалинска от 29.02.2012 N 526/34-12-4, Решения Городской Думы города Южно-Сахалинска от 17.02.2016 N 377/22-16-5)

- лица, отказавшиеся от представления в установленном порядке сведений о полученных ими доходах и имущественном положении.

4.4. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительных причин является основанием для отказа гражданину в приеме документов для участия в конкурсе.

4.5. После проверки достоверности сведений, указанных в [пп. 4.2](#P103), работодатель принимает решение о проведении второго этапа конкурса, о чем за неделю до начала конкурса в письменной форме сообщается кандидатам, допущенным до участия в конкурсе.

В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих поступлению гражданина на муниципальную службу, он в недельный срок информируется в письменной форме о причинах отказа в участии в конкурсе.

5. Проведение конкурса

5.1. Конкурс проводится в форме конкурса документов; конкурса-испытания.

При проведении конкурса документов конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании предоставленных ими документов, указанных в [пп. 4.2](#P103).

Конкурс-испытание заключается в отборе участников конкурса на основе результатов собеседования.

5.2. При проведении конкурса могут использоваться не противоречащие федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации и Сахалинской области различные методы оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов. При оценке указанных качеств кандидата конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований, предъявляемых к вакантной должности муниципальной службы, и требований должностной инструкции.

(в ред. Решения Городской Думы города Южно-Сахалинска от 17.02.2016 N 377/22-16-5)

Решение комиссии по результатам проведения конкурса принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является мнение ее председателя.

5.3. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на соответствующую должность муниципальной службы либо отказа в таком назначении.

(в ред. Решения Городской Думы города Южно-Сахалинска от 17.02.2016 N 377/22-16-5)

Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением, которое сообщается каждому участнику конкурса в письменной форме в течение месяца со дня его завершения. Решение по результатам конкурса оформляется муниципальным правовым актом работодателя соответствующего органа местного самоуправления.

(в ред. Решения городского Собрания города Южно-Сахалинска от 29.02.2012 N 526/34-12-4)

5.4. Работодатель заключает трудовой договор и назначает на должность муниципальной службы одного из кандидатов, отобранных конкурсной комиссией по результатам конкурса на замещение должности муниципальной службы.

5.5. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие предъявляемым по объявленным на замещение вакантной должности муниципальной службы требованиям, то работодатель может принять решение о проведении повторного конкурса или о снятии должности с конкурса.

(в ред. Решения Городской Думы города Южно-Сахалинска от 17.02.2016 N 377/22-16-5)

5.6. Документы претендентов на замещение должности муниципальной службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть возвращены по их письменному заявлению в течение 1 года со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в органах местного самоуправления, после чего подлежат уничтожению.

6. Заключительные положения

Споры, связанные с проведением конкурса на замещение должности муниципальной службы, рассматриваются органами местного самоуправления или судом.

(в ред. Решения Городской Думы города Южно-Сахалинска от 17.02.2016 N 377/22-16-5)