

## **ОТДЕЛ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА**

### **Задачи отдела бухгалтерского учета**

1. Формирование полной и достоверной информации о наличии муниципального имущества, его использовании.
2. Формирование бюджетной, налоговой, статистической отчетности.

### **Функции отдела бухгалтерского учета**

1. Обеспечение ведения бюджетного учета нефинансовых активов, финансовых активов, обязательств, финансовых результатов, санкционирования расходов бюджета в соответствии с принятой учетной политикой, планом счетов и другими нормативными документами.
2. Составление проектов смет бюджетных расходов, осуществление ведения бюджетной сметы.
3. Формирование на счетах бюджетного учета полных достоверных данных для составления бюджетной, налоговой и статистической отчетности.
4. Составление и представление в соответствующие органы бюджетной, налоговой и статистической отчетности.
5. Осуществление контроля за собственностью, имущественными правами и обязательствами, организация и участие в проведении инвентаризации основных средств, материальных ценностей и денежных средств.