

ПОРЯДОК
приглашения квалифицированных специалистов на работу в муниципальные
организации культуры городского округа «Город Южно-Сахалинск»

Статья 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок приглашения квалифицированных специалистов на работу в муниципальные организации культуры городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа «Город Южно-Сахалинск», Положением о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Сахалинской области и работающих в организациях, финансируемых за счет средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденным решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 25.05.2005 № 919/108-05-2.

2. Порядок определяет основания и условия приглашения специалистов для работы в муниципальные организации культуры городского округа «Город Южно-Сахалинск» из других населенных пунктов Сахалинской области и регионов Российской Федерации, устанавливает перечень документов, необходимых для принятия решения о приглашении специалиста.

3. Основные понятия, применяемые в настоящем Порядке:

а) муниципальные организации культуры городского округа «Город Южно-Сахалинск» – организации культуры, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация города Южно-Сахалинска в лице отраслевого (функционального) органа - Управления культуры администрации города Южно-Сахалинска (далее – Управление культуры);

б) квалифицированный специалист - специалист, имеющий высшее профильное образование, соответствующий квалификационным характеристикам, предъявляемым к должности, на которую специалист приглашается, имеющий достижения в соответствующей сфере деятельности (участие в отраслевых конкурсах и фестивалях, научные работы, отраслевые и государственные награды, звания), стаж работы по специальности не менее 3 лет;

в) острый дефицит в квалифицированных специалистах – неуккомплектованность учреждения специалистами более 6 месяцев, влияющая на выполнение качественных и количественных критериев муниципального задания;

г) высшее профильное образование - высшее профессиональное образование, позволяющее вести профессиональную деятельность в муниципальных организациях культуры городского округа «Город Южно-Сахалинск» и выполнять работу по конкретной специальности.

Статья 2. Принятие решения о приглашение квалифицированных специалистов

1. Руководители муниципальных организаций культуры городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее – Организации), при наличии острого дефицита в квалифицированных специалистах, в случае отсутствия на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» специалистов необходимой специализации и

соответствующей квалификации принимают меры по приглашению квалифицированных специалистов (далее – специалист) из других населенных пунктов Сахалинской области и регионов Российской Федерации.

2. Решение о приглашении специалиста принимается руководителем Организации при наличии документов, подтверждающих поиск специалиста в городском округе «Город Южно-Сахалинск» в течение 6 месяцев, предшествующих принятию решения.

Документами, подтверждающими поиск специалиста в городском округе «Город Южно-Сахалинск», являются:

а) справка Областного казённого учреждения «Южно-Сахалинский Центр занятости населения» об отсутствии специалиста;

б) протокол конкурса на замещение вакантной должности специалиста, при отсутствии претендентов или их несоответствии требованиям и признакам квалифицированного специалиста по результатам конкурса на замещение вакантной должности квалифицированного специалиста.

3. Претендент на замещение вакантной должности специалиста представляет работодателю:

1) документы, подтверждающие соответствие специалиста квалификационным требованиям, предъявляемым к должности - копии документов об образовании, наличии специальных знаний – при поступлении на должность, требующую специальных знаний или специальной подготовки;

2) копию трудовой книжки специалиста;

3) документы, подтверждающие высокую оценку профессиональной деятельности специалиста, в том числе награды, звания, гранты, программы, научные и творческие проекты, автором которых является приглашаемый специалист;

4) резюме специалиста;

5) согласие на обработку персональных данных.

4. Руководитель организации рассматривает представленные документы и направляет претенденту на замещение вакантной должности специалиста приглашение или отказ в приглашении в течение 10 дней, со дня поступления документов в Организацию.

5. Квалифицированные специалисты могут приглашаться в муниципальные организации культуры городского округа «Город Южно-Сахалинск» на должности специалистов, художественного персонала, артистов, преподавателей.