

Приложение 2  
к решению Городской Думы  
города Южно-Сахалинска  
от 17.02.2016 № 386/22-16-5

Приложение 3  
к Порядку  
предоставления жилых помещений  
муниципального специализированного  
жилищного фонда городского округа  
«Город Южно-Сахалинск»

**ПОРЯДОК  
ОПЛАТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ИМУЩЕСТВОМ (МЕБЕЛЬ, ТЕХНИКА,  
ЭЛЕКТРОПРИБОРЫ, ИНВЕНТАРЬ, ПРОЧЕЕ), ПРЕДНАЗНАЧЕННЫМ ДЛЯ  
ОСНАЩЕНИЯ СЛУЖЕБНЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ  
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК»**

1. Общие положения

1. Настоящий порядок оплаты за пользование Имуществом (мебель, бытовая техника, электроприборы, инвентарь, прочее), предназначенным для оснащения служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда городского округа «Город Южно-Сахалинск», (далее - Порядок), находящегося в собственности городского округа «Город Южно-Сахалинск», установлен для нанимателей, которым предоставлено служебное жилое помещение в соответствии с Порядком предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденным решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 25.03.2015 № 110/8-15-5.

2. Расчет платы за пользование Имуществом специализированного жилищного фонда согласно настоящему Порядку производится в рублях без налога на добавленную стоимость.

3. Плата за пользование Имуществом, предназначенным для оснащения служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда городского округа «Город Южно-Сахалинск», не включается в структуру платы за жилое помещение и коммунальные платежи, определенную Жилищным кодексом Российской Федерации.

2. Расчет размера платы  
за пользование Нанимателями Имуществом  
специализированного жилищного фонда городского округа «Город Южно-Сахалинск»

Расчет ежемесячной платы за пользование Имуществом специализированного жилищного фонда городского округа «Город Южно-Сахалинск» производится по формуле (без учета НДС):

$$РП(\text{мес.}) = (Б : 100) \times Ки,$$

где:

- РП(мес.) - ежемесячный размер платы;
- Б - балансовая стоимость Имущества, переданного нанимателю по договору для оснащения служебного жилого помещения (руб.);
- Ки - коэффициент износа имущества (нахождение Имущества в пользовании на дату его передачи нанимателю):
  - 0,3 - нахождение в пользовании более 5 лет с даты приобретения Имущества;
  - 0,5 - нахождение в пользовании от 3 до 5 лет с даты приобретения Имущества;
  - 1,0 - нахождение в пользовании от 2 до 3 лет с даты приобретения Имущества;
  - 1,5 - нахождение в пользовании от 1 до 2 лет с даты приобретения Имущества;
  - 2,5 - нахождение в пользовании менее одного года с даты приобретения Имущества.

### 3. Порядок предоставления Имущества и внесения платы за его использование

1. Имущество (мебель, бытовая техника, электроприборы, инвентарь и прочее) предоставляется нанимателю вместе со служебным жилым помещением специализированного жилищного фонда городского округа «Город Южно-Сахалинск».

2. На пользование Имуществом специализированного жилищного фонда городского округа «Город Южно-Сахалинск» между балансодержателем и нанимателем заключается отдельный договор на оснащение служебного жилого помещения.

3. Расчет платы за пользование Имуществом, произведенный балансодержателем в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка, прилагается к договору и является его неотъемлемой частью.

4. Плата за пользование Имуществом оплачивается нанимателем на основании счета, выставленного балансодержателем, в соответствии с условиями договора.

5. В случае необходимости дополнительного оснащения служебного жилого помещения (отсутствие требуемого Имущества либо полный износ Имущества) наниматель вправе обратиться к балансодержателю с письменным заявлением о предоставлении ему в пользование Имущества. Балансодержатель осуществляет дополнительное оснащение служебного жилого помещения при наличии финансирования на данные цели, из перечня Имущества, утвержденного приложением 2 к настоящему Порядку.

6. В случае отказа нанимателя от Имущества, находящегося в предоставленном ему служебном жилом помещении, такое Имущество подлежит сдаче балансодержателю в порядке, определенном договором на оснащение служебного жилого помещения. Наниматель служебного жилого помещения не вправе отказаться от встроенного Имущества, находящегося в предоставленном служебном жилом помещении (встроенные шкафы, кухонные гарнитуры со встроенной бытовой техникой и т.д.).

7. Наниматель вправе обратиться к балансодержателю с письменным заявлением о перерасчете платы за пользование Имуществом, в случае необходимости изменения коэффициента износа Имущества. Перерасчет платы за пользование Имуществом производится до 1 декабря текущего года.