



ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

от «23» марта 2016 года

№ 411/23-16-5

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Положение об Управлении культуры администрации города Южно-Сахалинска, утвержденное решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 20.12.2012 № 725/43-12-4

В соответствии со статьями 16, 16.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 8, 8.1, 9, 26 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск» Городская Дума города Южно-Сахалинска

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение об Управлении культуры администрации города Южно-Сахалинска, утвержденное решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 20.12.2012 № 725/43-12-4, следующие изменения:

1) в статье 1:

а) часть 3 после слов «Министерством культуры» дополнить словами «и архивного дела»;

б) в части 4 слова «Финансовом управлении» заменить словами «Департаменте финансов»;

в) в части 8 слова «ukit_culture@mail.ru» заменить словами «culture@yuzhno-sakh.ru»;

2) часть 2 статьи 2 изложить в следующей редакции:

«2. Управление является исполнителем следующих функций по решению вопросов администрации города Южно-Сахалинска в сфере культуры:

1) Разработка планов, программ, проектов муниципальных правовых актов.

2) Выступление учредителем муниципальных учреждений в порядке, установленном постановлением администрации города Южно-Сахалинска.

3) Мониторинг исполнения принятых нормативных правовых актов, планов и программ (для формирования отчетности).

4) Реализация муниципальных программ городского округа «Город Южно-Сахалинск».

5) Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры.

6) Организация временного хранения документов муниципального архивного фонда городского округа «Город Южно-Сахалинск», относящихся к установленной сфере деятельности.

7) Формирование, ведение и утверждение ведомственных перечней муниципальных услуг и работ в информационной системе www.budget.gov.ru.

8) Организация предоставления дополнительного образования детей в области искусств в муниципальных образовательных организациях (за исключением

дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации).

9) Организация библиотечного обслуживания населения городского округа «Город Южно-Сахалинск».

10) Комплектование, обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа «Город Южно-Сахалинск».

11) Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в городском округе «Город Южно-Сахалинск».

12) Участие в сохранении, возрождении, развитии народных художественных промыслов в городском округе «Город Южно-Сахалинск».

13) Осуществление внутреннего финансового контроля, в том числе в сфере закупок.

14) Осуществление внутреннего финансового аудита.

15) Формирование муниципального задания на оказание муниципальных услуг для Учреждений.

16) Реализация постановлений администрации о создании муниципальных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск».

17) Осуществление доступа к информации о деятельности администрации города Южно-Сахалинска в сфере культуры.

18) Повышение квалификации и проведение аттестации работников Управления, аттестация руководителей и кандидатов на должности руководителей подведомственных Учреждений.

19) Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа «Город Южно-Сахалинск», охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного значения, расположенных на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск».

20) Установление тарифов на услуги (работы), выполняемые в рамках муниципального задания в случаях, определенных федеральными законами.

21) Предоставление муниципальных услуг в соответствии с утвержденными административными регламентами.

22) Выступление в качестве главного распорядителя бюджетных средств местного бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» для решения вопросов в установленной сфере деятельности.

23) Выступление в качестве главного администратора доходов местного бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» в установленной сфере деятельности.

24) Выступление в качестве муниципального заказчика городского округа «Город Южно-Сахалинск» при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.

25) Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке.

26) Создание музеев городского округа «Город Южно-Сахалинск».

27) Прием граждан по вопросам установленной сферы деятельности.

28) Исполнение отдельных государственных полномочий по:

а) реализации мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, проживающих и работающих в сельской местности на территории городского округа, в установленной сфере деятельности;

б) организации и обеспечению отдыха детей в лагерях дневного пребывания в каникулярное время;

в) предоставлению ежемесячной денежной выплаты творческим работникам и специалистам муниципальных организаций культуры, искусства, муниципальных образовательных организаций в сфере культуры, а также работникам органов местного самоуправления в сфере культуры, получившим почетное звание «Заслуженный работник культуры Сахалинской области»;

г) предоставлению ежемесячной денежной выплаты работникам подведомственных образовательных организаций, имеющим почетное звание «Заслуженный педагог Сахалинской области»;

д) предоставлению ежемесячной денежной выплаты работникам подведомственных образовательных организаций, имеющим государственные награды Российской Федерации;

е) начислению и выплате процентной надбавки к заработной плате молодежи, работающей в организациях, финансируемых из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

ж) содействию в создании временных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.»;

3) в статье 3:

а) в пункте 2 части 1 слова «и дополнения» исключить;

б) пункт 4 части 1 после слова «договор» дополнить словами «(эффективный контракт)»;

в) пункт 5 части 1 изложить в следующей редакции:

«5) Формирует и утверждает муниципальное задание (далее - муниципальное задание) в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ на срок до одного года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период (при трехлетнем планировании) с возможным уточнением при составлении проекта бюджета.»;

г) пункт 15 части 1 после слова «договора» дополнить словами «(эффективного контракта)»;

д) в пункте 2 части 2 слова «и дополнения» исключить;

е) пункт 4 части 2 после слова «договор» дополнить словами «(эффективный контракт)»;

ж) пункт 5 части 2 изложить в следующей редакции:

«5) Формирует и утверждает муниципальное задание (далее - муниципальное задание) в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ на срок до одного года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период (при трехлетнем планировании) с возможным уточнением при составлении проекта бюджета.»;

з) в пункте 2 части 3 слова «и дополнения» исключить;

и) пункт 4 части 3 после слова «договор» дополнить словами «(эффективный контракт)»;

к) пункт 5 части 3 изложить в следующей редакции:

«5) При необходимости формирует и утверждает муниципальное задание (далее - муниципальное задание) в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ на срок до одного года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период (при трехлетнем планировании) с возможным уточнением при составлении проекта бюджета.»;

4) в статье 5:

а) абзац второй части 2 после слова «возлагаются» дополнить словами «распоряжением администрации города Южно-Сахалинска»;

б) часть 3 после слова «договор» дополнить словами «(эффективный контракт)»;

в) часть 5 изложить в следующей редакции:

«5. Должностная инструкция начальника Управления разрабатывается и подписывается первым вице-мэром или вице-мэром. Утверждается должностная инструкция мэром города.»;

г) часть 6 исключить;

5) в статье 6:

а) в части 1 слова «и производственной» исключить;

б) в части 2 слова «и производственной» исключить.

2. Решение направить мэру города Южно-Сахалинска (Надсадин С.А.) для подписания и опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянный Комитет по социальной политике (Столярова Е.А.).

Председатель Городской Думы
города Южно-Сахалинска

С.В.Дмитриев